



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della
Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

“ CESARE BATTISTI ”

Via Lauri 1 00049 Velletri (RM) – Distr. 39 - CF 95017570581 – PIVA 13026431000 Cod Min RMIS05200R

Sede Uffici e Amministrazione Via F. Parri, 14 - 00049 Velletri tel 06 121125645 fax 06 9640257

Corsi Liceo Art. Tecnico Agrario e CAT via Parri 14 tel 06 121125645 fax 06 964 0257

Corsi Tecnico AFM / SI e Prof. SC via dei Lauri n. 1 tel 06 1211 25 127 fax 06 963 7815

Eventi Artistici e Mostre Polo Espositivo via L. Novelli 3 - Velletri

I n d i r i z z i d i S t u d i o :

Liceo Artistico Sezioni Architettura, Arti Figurative e Design cod. RMSD05201N

Professionale Servizi Commerciali cod. RMRC05201Q

Tecnico Agrario cod. RMTA05201L - cod. Agrario Casa Circ RMTA05202N – cod Agrario Serale RMTA052501

Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing e Sistemi Informativi Aziendali cod. RMTD052013

Tecnico Costruzione Ambiente e Territorio - Geometri - cod. RMTL05201D

e mail: RMIS05200R@istruzione.it - RMIS05200R@pec.istruzione.it – sito web: www.iissbattistivelletri.edu.it

Com. n°410

Al Personale Docente

Oggetto: Fondo d'istituto - Dichiarazione attività svolte A.S. 2022/23

Si invitano i Docenti che abbiano effettuato attività deliberate dal Collegio dei Docenti nell'ambito del PTOF, finanziate con il Fondo d'istituto e previste in contrattazione, a compilare la scheda riepilogativa corredata delle relative relazioni finali (una per ogni attività) e comprensiva del registro presenze alunni laddove previsto. La scheda riepilogativa, predisposta secondo le voci riportate in sede di contrattazione d'Istituto, è disponibile al link:

[Dichiarazione attività svolte 2022-23](#)

I Docenti sono tenuti ad indicare le ore effettivamente prestate entro il numero massimo previsto come da Tabelle del Fondo d'Istituto A.S. 2022/23.

I Docenti Funzione Strumentale avranno cura di validare le ore pro capite ai membri delle Commissioni afferenti.

I Docenti Referenti dei progetti avranno cura di validare le ore pro capite ai Docenti partecipanti al progetto affinché la Funzione Strumentale PTOF possa rendicontare le attività finanziate con il Fondo d'Istituto al DSGA per il pagamento.

Eventuali registri presenza andranno consegnati in originale alla FS al PTOF, Prof.ssa Calogero Antonia Cinzia, mentre scheda e relazioni andranno inviate al seguente indirizzo di posta elettronica, entro lo 08 GIUGNO 2023:

dichiarazione_attivita_svolte2022.23@iisscesarebattistivelletri.education

Per le dichiarazioni che verranno consegnate dopo lo 08 giugno non si garantisce l'inserimento in tabella di liquidazione.

La FS PTOF

Prof.ssa Antonia Cinzia Calogero

Velletri, 27 maggio 2023

Il Dirigente scolastico
Prof. Eugenio DIBENNARDO