



Erasmus+



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
“ CESARE BATTISTI ”

Via dei Lauri 1 - 00049 Velletri (RM) – Distr. 39 - C.F. 95017570581 - Cod. Min. RMIS05200R
Sede Uffici e Amministrazione Via F. Parri, 14 - 00049 Velletri tel 06 121125645 fax 06 9640257
Corsi Liceo Art. Tecnico Agrario e CAT via Parri 14 tel 06 12 1125 645 fax 06 9640257
Corsi Tecnico AFM / SI e Prof. SC via dei Lauri n. 1 tel 06 12 1125 127 fax 06 963 7815
Eventi Artistici e Mostre Polo Espositivo via L. Novelli 3 - Velletri

Indirizzi di Studio:

Liceo Artistico Sezioni Architettura, Arti Figurative e Design cod. RMSD05201N

Professionale Servizi Commerciali cod. RMRC05201Q

Tecnico Agrario – Agroalimentare cod. RMTA05201L - Sez. CC RMTA05202N

Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing e Sistemi Informativi Aziendali cod. RMTD052013

Tecnico Costruzione Ambiente e Territorio - Geometri - cod. RMTL05201D

e mail: RMIS05200R@istruzione.it - RMIS05200R@pec.istruzione.it – sito web: www.iisbattistivelletri.gov.it

Prot. n. 4778 del 02 agosto 2022

Alla prof.ssa
Sheila GUIDI
All'albo d'istituto
Al sito web dell'istituto

Oggetto: NOMINA COORDINATORE MODULO 4 - GRUPPO OPERATIVO DI PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO POTENZIAMENTE: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (Fdr) - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2. e 10.3.1. – Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

CODICE NAZIONALE: 10.1.1A-FDRPOC-LA-2022-63

CUP: I14C2200104000

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/003356 del 18 maggio 2022 Fondi Strutturali Europei – – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (Fdr) - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2. e 10.3.1. – Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

VISTA la nota Prot. AOOGABMI-53714 del 21 giugno 2022 di autorizzazione al progetto presentato da

questa istituzione;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato (prot. 4267 del 06 luglio 2022)

VISTO il decreto prot. 4632 del 06 luglio 2022) con il quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento di cui all'oggetto;

VISTE le Linee guida dell'autorità di gestione e le norme di riferimento per la gestione dei PON

VISTA la L. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.

VISTO il DPR 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il decreto interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTE le note MIUR concernenti la gestione dei PON/POC FSE;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lvo 165/2001 e dall'art. 1 comma 78 della L. 2015/107 e dagli articoli 3 e 44 del Decreto Interministeriale 129/2018;

VISTO il Progetto presentato da questo istituto;

VISTO che qualsiasi incarico conferito al personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

PRESO ATTO che per la realizzazione del Progetto è stato emanato il bando prot. n. 4695 dell'11 luglio 2022 finalizzato alla individuazione del personale necessario alla creazione di un Gruppo Operativo di Progetto;

VISTO che il bando è scaduto il 19 luglio 2022 (ore 12,00);

VISTA la propria determina prot. n. 4706 del 19 luglio 2022 con la quale è stato preso atto delle candidature pervenute distinta per ciascuna delle figure da ricoprire ed individuate nel bando;

VISTA la propria determina prot. n. 4707 del 19 luglio 2022 con la quale è stata nominata la commissione per la verifica delle domande e la valutazione dei curriculum

VISTO il verbale della commissione prot. n. 4708 del 19 luglio 2022 che ha verificato la correttezza formale delle domande ed ha valutato i curriculum stilando una graduatoria finale

VISTA la propria determina n. 4711 del 19 luglio 2022 con la quale è stata approvata la graduatoria provvisoria

VERIFICATO che nel termine previsto non sono stati presentati reclami

PRESO ATTO che la prof.ssa Sehila GUIDI ha presentato domanda per la funzione per COORDINATORE DEL MODULO 4;

VISTA la propria determina prot. n. 4775 del 02 agosto 2022 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA

la prof.ssa Sehila GUIDI nata a Frascati (RM) il 19 dicembre 1975 C.F.: GDUSHL75T59D773U COORDINATORE DEL MODULO 4 per la realizzazione del progetto POTENZIALMENTE

Oggetto della prestazione: la prof.ssa Sehila GUIDI si impegna a svolgere la propria attività di COORDINATORE DEL MODULO 4 "Guardiamo il mondo dall'alto (corso drone indirizzato soprattutto agli allievi del CAT e Agrario) a: a) partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico-organizzativo;

b) curare che i dati forniti nel sistema di Gestione e Monitoraggio dei Piani dalle figure coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e Operatori della gestione finanziaria) siano coerenti e completi; c) provvedere ad individuare e contattare gli alunni interessati alla partecipazione ai corsi, favorire la compilazione del modello per l'iscrizione; d) progettazione delle attività del modulo, coordinare i rapporti tra Esperti, Tutori, Figura di supporto alle attività amministrative e personale amministrativo ai fini dell'acquisto dei beni e servizi necessari alla realizzazione dei diversi moduli di cui si compone il progetto; f) segnalare al Dirigente eventuali criticità e problematiche.

Durata della prestazione: la durata della prestazione è prevista in 30 ore e dovrà essere conclusa entro il 31 dicembre 2022 salvo proroghe che dovranno essere preventivamente autorizzate dall'Autorità di Gestione;

Corrispettivo della prestazione: il corrispettivo della prestazione è fissato in €. 23,23 (ventitre,23) orario lordo stato onnicomprensivo di qualsiasi onere per un compenso complessivo di €. 696,90 (euro seicentonovantasei/90), pari a 30 ore.

Il compenso verrà corrisposto al termine dell'attività e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione

L'effettivo compenso che verrà corrisposto potrà essere determinato al termine dei moduli sulla base delle effettive presenze degli alunni e dell'effettivo finanziamento che verrà erogato.

Il Dirigente Scolastico

dott. Eugenio Dibennardo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 comma 2 D.L.vo 39/1993