



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della  
Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE**  
**“ CESARE BATTISTI ”**

v dei Lauri 1 00049 Velletri (RM) – Distr 39 - CF 95017570581 – P IVA 13026431000 Cod Min RMIS05200R

Sede Uffici e Amministrazione Via F. Parri, 14 - 00049 Velletri tel 06 121125645 fax 06 9640257

Corsi Liceo Art. Tecnico Agrario e CAT via Parri 14 tel 06 121125645 fax 06 964 0257

Corsi Tecnico AFM / SI e Prof. SC via dei Lauri n. 1 tel 06 1211 25 127 fax 06 963

7815 Eventi Artistici e Mostre Polo Espositivo via L. Novelli 3 - Velletri

**I n d i r i z z i d i S t u d i o :**

Liceo Artistico Sezioni Architettura, Arti Figurative e Design cod. RMSD05201N

Professionale Servizi Commerciali cod. RMRC05201Q

Tecnico Agrario cod. RMTA05201L - cod. Agrario Casa Circ RMTA05202N – cod. Agrario Serale RMTA052501

Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing e Sistemi Informativi Aziendali cod. RMTD052013

Tecnico Costruzione Ambiente e Territorio - Geometri - cod. RMTL05201D

e mail: [RMIS05200R@istruzione.it](mailto:RMIS05200R@istruzione.it) - [RMIS05200R@pec.istruzione.it](mailto:RMIS05200R@pec.istruzione.it) – sito web: [www.iisbattistivelletri.gov.it](http://www.iisbattistivelletri.gov.it)

Prot. n. 345 / IV.8 del 19/01/2022

Prot. in data odierna per data pubblicazione documento 1°/09/2021

All'Albo

Pubblicazione sul Sito

**EMERGENZA SANITARIA**  
**VADEMECUM per l'A.S. 2021/2022**

**Indicazioni promosse dal Comitato Tecnico per la Sicurezza Sanitaria d'Istituto  
per la riapertura della Scuola nelle condizioni di maggior sicurezza.**

**Misure di sistema, organizzazione, logistica, prevenzione e protezione  
e semplici regole rivolte al Personale Scolastico, Studenti, Famiglie, utenti della Scuola**

Le presenti indicazioni sono dettate dall'attuale situazione pandemica del Virus Covid 19 e potranno subire cambiamenti sulla base dell'evoluzione del fenomeno e soprattutto in considerazione del mutare delle raccomandazioni dei Ministeri della Sanità e dell'Istruzione, dell'Istituto Superiore di Sanità e dell'Organizzazione Mondiale della Sanità.

Raccomandiamo comunque l'opportunità di seguire le indicazioni e le prescrizioni valide per questa emergenza sanitaria in tutte le occasioni in cui si presenti una qualsiasi epidemia virale.

Ricordiamo che la sintomatologia del COVID-19 è molto diversificata nella popolazione e che a volte l'infezione si presenta anche in forma pressoché asintomatica, mentre le cariche virali che la contraddistinguono possono comunque esercitare con eguale intensità la diffusione del virus. Per questa ragione invitiamo a mantenere un comportamento di sicurezza sanitaria anche in assenza di evidenti manifestazioni della malattia.

Oltre alle misure specifiche di prevenzione da mettere in atto nel contesto, è necessario che si pratichi una collaborazione attiva di studenti, operatori della Scuola e Famiglie che dovranno seguire i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la frequenza scolastica di Studenti e Personale può comportare l'aumento del rischio di nuovi contagi.

L'esigenza sociale ed il diritto all'Istruzione conducono allo svolgimento delle attività scolastiche nella maggiore pienezza ma chiamano ad una corresponsabilità di un comportamento mirato alla maggiore attenzione, cautela e al massimo rispetto delle norme d'igiene.

Nell'ambiente scolastico costituiscono specifiche criticità da prendere in considerazione:

1. la condizione di lavoro e studio che comportano maggiori occasioni di aggregazione e affollamento;
2. la prossimità delle persone rispetto a contesti statici e dinamici;
3. le difficoltà individuali nel continuo uso di dispositivi di protezione come mascherina o visiera;
4. il rischio connesso al contatto con superfici e strumenti e alle contaminazioni da gocce di saliva;
5. la concreta possibilità di accedere alla frequente ed efficace igiene delle mani e del viso;
6. l'aerazione degli ambienti;
7. un'efficace informazione e comunicazione;
8. la promozione, il monitoraggio ed il controllo dell'adozione delle misure;

Inoltre, poiché il fenomeno epidemiologico va mutando nel tempo dovranno essere valutate in diversi momenti topici le misure di mitigazione del rischio coerentemente con le condizioni osservate.

### **REGOLE di BASE per la SICUREZZA SANITARIA**

Torniamo a scuola più consapevoli e responsabili: insieme possiamo proteggerci tutti

1. Misura la temperatura corporea quando avverti una sensazione febbrile;
2. Se hai sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore) NON venire a scuola.
3. Indossa sempre la mascherina chirurgica, FFp2 o visiera per la protezione di naso e bocca;
4. Segui le indicazioni per la sicurezza e l'igiene e rispetta la segnaletica.
5. Mantieni sempre la distanza di 1 metro dagli altri, evita gli assembramenti (soprattutto in entrata e uscita) e il contatto fisico.
6. Lava frequentemente le mani o usa gli appositi dispenser per tenerle pulite; evita di toccarti il viso, la mascherina o visiera.

All'ingresso viene effettuata dal personale della Scuola regolare verifica del possesso di *green pass* dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;

## MISURE ORGANIZZATIVE e di PREVENZIONE

Indice		
1.	Misure Organizzative generali	p. 3
2.	Referenti d'Istituto Anti - Covid	p. 5
3.	Provvedimenti igienico - sanitari	p. 5
4.	Accesso ai Locali della Scuola	p. 6
5.	Igiene Personale	p. 7
6.	Scambio di Materiale didattico o altro	p. 7
7.	Sintomi individuati a Scuola e procedure di Sicurezza	p. 8
8.	Personale della Scuola in Condizione di Fragilità	p. 8
9.	Mascherina o Visiera	p. 8
10.	Ingresso e Uscita	p. 8
11.	Spostamenti Interni	p. 9
12.	Attività Didattica	p. 9
13.	In Classe	p. 9
14.	Compiti in Classe	p. 10
15.	Educazione Fisica - Scienze Motorie	p. 10
16.	In Palestra	p. 10
17.	In Laboratorio	p. 11
18.	Spazi Comuni	p. 11
19.	Ricreazione	p. 11
20.	Riunioni ed Assemblee	p. 12
21.	Pulizia e Sanificazione della Scuola	p. 12
22.	Persone all'interno della Scuola che presentino Sintomi	p. 13
23.	La Comunità Scolastica	p. 13
	Studenti	p. 13
	Famiglie	p. 13
	Docenti	p. 14
	Assistenti Educativi	p. 14
	Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi	p. 14
	Assistenti Amministrativi	p. 15
	Assistenti Tecnici dei Laboratori	p. 15
	Collaboratori Scolastici	p. 15
24.	Sede delle attività didattiche dei diversi indirizzi	p. 16

### 1. MISURE ORGANIZZATIVE GENERALI

La condizione di base per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o temperatura oltre i 37.5°C anche nei giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone risultate positive negli ultimi 14 giorni.

Sino a nuove disposizioni all'ingresso della scuola NON sarà rilevata la temperatura corporea. A tutti coloro che dovessero presentare sintomatologia respiratoria e/o febbre verrà chiesto di sottoporsi alla rilevazione febbrile. Studenti e Personale della Scuola che dovessero presentare temperatura corporea superiore a 37.5°C dovranno restare a casa. Si rimanda, pertanto, alla responsabilità personale e delle famiglie il rigoroso rispetto di questa disposizione.

Nella vita scolastica di questo periodo ha prioritaria importanza il principio del distanziamento fisico: per questa ragione nello svolgimento di tutte le attività compiute negli spazi scolastici comuni (corridoi, disimpegni, pianerottoli, scale, servizi, laboratori, sala Docenti, etc.) verrà messa in atto ogni misura organizzativa finalizzata alla prevenzione di assembramenti del Personale della Scuola, Studenti, Familiari, e altri eventuali utenti.

La presenza di genitori o loro delegati nei locali della scuola dovrà essere ridotta al minimo e nelle situazioni strettamente necessarie. Di conseguenza è bene che le famiglie informino del loro arrivo il personale della Scuola e che siano impiegate modalità di comunicazione che non prevedano la presenza fisica a Scuola.

All'ingresso sarà effettuata regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

L'utilizzo dei locali della scuola sarà limitato esclusivamente alla realizzazione di attività didattiche.

L'organizzazione degli ambienti scolastici è stata rivista alla luce della situazione di emergenza sanitaria: la ridefinizione degli spazi, l'abbattimento di alcune pareti, la rimodulazione di banchi, posti a sedere e arredi scolastici, per garantire il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro, anche in considerazione degli spostamenti.

In tutti gli altri locali scolastici destinati alla didattica, Palestre, Aula Magna, Auditorium e Laboratori, rispetto alla numerosità degli studenti dovrà essere considerato un indice di affollamento tale da garantire il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro tenendo conto delle attività specifiche.

I locali scolastici destinati alla didattica dovranno essere areati spesso, anche più volte durante l'ora, per assicurare un ricambio d'aria regolare e idoneo.

Nel caso in cui un componente della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze negli ultimi 14 giorni risulti positivo al SARS-CoV-2, anche in assenza di sintomi, la Scuola collaborerà con il Dipartimento di prevenzione della locale Azienda Sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

Le risoluzioni intraprese in questo contesto sono basate sulle risultanze di incontri con il Comitato Tecnico per la Sicurezza Sanitaria d'Istituto, il Responsabile per la Sicurezza e il Medico Competente.

**Per evitare l'avvicendamento delle Classi nelle aule (cosiddetta rotazione) le Classi dell'Indirizzo di Geometri svolgeranno l'attività Didattica nella sede di v. dei Lauri dove saranno accolte in Aule ampie, luminose, dotate di Lavagne Interattive. A loro disposizione 2 Laboratori, 1 di Informatica provvisto di software dedicati ed 1 di Topografia. Non appena sarà rientrata l'emergenza sanitaria il Corso per geometri potrà tornare nella sede di v. Parri.**

**Tutti i componenti della comunità scolastica sono invitati a installare sul proprio smartphone l'applicazione IMMUNI, creata per aiutare a combattere la diffusione del virus. L'applicazione utilizza la tecnologia per avvertire gli utenti che hanno avuto un'esposizione a rischio, anche se sono asintomatici, ed evitare di contagiare altri, senza raccolta di dati personali e nel più assoluto rispetto per la privacy di ciascuno.**

## 2. REFERENTI d'ISTITUTO ANTICOVID

Sono presenti nell'Istituto Docenti e ATA preposti al monitoraggio dello stato di salute del Personale e degli Studenti con specifiche competenze sul Covid riguardo al quale hanno ricevuto adeguata formazione: manifestazioni della malattia, protocolli di prevenzione e gestione dei casi nella Scuola.

Referenti Covid:

Responsabile d'Istituto	DS dott. Eugenio DIBENNARDO
Responsabile Servizio Prevenzione Protezione	Ing. Raffaele BROCCA
Referenti d'Istituto:	prof. Giovanni DE SINNO
Referenti di Plesso	v. dei Lauri prof.ssa Lorian BAGA GLINI v. Parri prof. Giovanni DE SINNO
Referenti di Segreteria	DSGA Rag.ra Mariangela BURELLO Amm.va Sost. DSGA Valeria Caproni v. dei Lauri Amm.va sig.ra Antonella SILENI v. Parri Amm.va sig.ra Rosanna GIULIANO
Sostituti Referenti di Plesso	v. dei Lauri Tecnico Sig. Umberto MOGAVERO v. dei Lauri CS Sig. Mauro CASCIANA v. Parri Tecnico sig. Sergio CARDOSELLO v. Parri CS Sig.ra Antonietta BALLERINI

Quando uno Studente, Docente o ATA dell'Istituto presenti un segno di malessere il Referente viene allertato: prende in gestione la situazione di possibile emergenza e stabilisce contatti con la famiglia.

In caso di assenze superiori a tre giorni il Coordinatore di Classe informa il Referente che prenderà informazioni più dettagliate sul singolo caso ed eventualmente attiverà le procedure necessarie.

Altra competenza del referente è costituita dal controllo dei registri dei movimenti delle classi ed il tracciamento dei contatti, al fine di evitare l'eventualità della formazione di cluster.

Quando è acclarato un caso Covid all'interno di una Classe o di un Consiglio di Classe il Referente invita coloro che hanno avuto contatti con la persona malata a comunicarlo alla ASL.

A riguardo dei compiti e delle funzioni dei Referenti Anti Covid indicazioni puntuali sono presenti nel Protocollo Generale d'Istituto per la Prevenzione da contagio Covid 19 concordato da RSU, RLS e DS

## 3. PROVVEDIMENTI IGIENICO SANITARI

In via preliminare, prima della riapertura della scuola, è stata effettuata, ad opera dei Collaboratori Scolastici, una pulizia approfondita di tutti i locali destinati alla didattica e di tutti gli altri, compresi androne, corridoi, servizi, uffici di Segreteria.

Le operazioni di pulizia sono effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nella Circolare del Ministero della Salute contenute nel Documento "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione".

A riguardo si precisa che per sanificazione si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare ambienti e mezzi mediante procedure di attenta pulizia e disinfezione.

Al termine – o all'inizio - di ciascuna giornata il Personale Scolastico provvederà:

- ad igienizzare le aule e tutte le superfici di contatto quali ripiani dei banchi e tavoli di lavoro, sedie, maniglie, cattedre, lavagne, computer pareti porte e finestre fino all'altezza di un metro

- ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

Nel piano di pulizia sono inclusi, oltre gli ambienti di lavoro, le aule e le palestre, gli spogliatoi: le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo, il materiale didattico e sportivo; le superfici comuni ad alta frequenza di contatto come i passamani e le pulsantiere.

SI raccomanda di gettare guanti e mascherine usate nei cestini appositi.

#### **4. ACCESSO ai LOCALI della SCUOLA**

1. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è ammesso solo
  - ✓ agli Studenti che non presentino alcun sintomo patologico riconducibile al COVID-19: febbre uguale o superiore a 37.5°C, segni influenzali. Quando la Studentessa o lo Studente dovesse presentare uno dei sintomi è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.  
Quando lo Studente o la Studentessa accedesse a Scuola in presenza di tali sintomi il Referente Covid, il Dirigente o Persona della Scuola delegata dal Dirigente, contatta al più presto la famiglia per chiedere di venire a prendersi cura del figlio o figlia e condurlo a casa o luogo ove si offrono servizi sanitari;
  - ✓ al Personale della Scuola munito di *green pass*; qualora la Persona che presta servizio nella Scuola non possieda tale *passi* non può accedere;
  - ✓ Genitori o altri avventori solo se muniti di *green pass*; qualora la Persona che si presenti al desk scolastico non possieda tale *passi* non può accedere;
2. È istituito e tenuto presso il desk all'ingresso delle due sedi apposito strumento che rilevi la validità del *green pass* per consentire l'accesso agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, i Genitori degli Studenti. È comunque necessario fornire indicazione dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), relativi recapiti telefonici, e motivi dell'accesso a Scuola.
3. L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è comunque consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa

#### **5. IGIENE PERSONALE**

Sono disponibili in più punti dell'edificio scolastico, e in particolare nei pressi di ciascun'aula e laboratorio, prodotti igienizzanti di soluzione idroalcolica o a base di altri principi attivi in dispenser. Tali prodotti sono stati attentamente selezionati per garantire l'igiene delle mani degli studenti e di tutto il personale della scuola. Alunni e tutto il personale della Scuola sono invitati ad eseguire l'igiene delle mani mediante l'uso di detti prodotti o mediante il lavaggio con acqua e sapone all'ingresso in classe o negli altri spazi comuni.

Chiunque acceda alla Scuola dovrà indossare una visiera o una mascherina chirurgica che comunque sarà distribuita al personale e agli Studenti per la permanenza nei locali scolastici.

Si definiscono “mascherine di comunità”, “mascherine monouso” o “mascherine lavabili”, anche auto-prodotte, le mascherine in materiali multistrato idonee a fornire un'adeguata barriera e che, al contempo, garantiscano comfort e respirazione, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso” come disciplinato dai commi 2 e 3, art. 3 del DPCM 17 maggio 2020.

Tutti coloro che si trovino negli ambienti scolastici dovranno comunque seguire le stesse norme di distanziamento di almeno 1 metro, e indossare la mascherina chirurgica, FFp2 o visiera.

#### **6. SCAMBIO di MATERIALE DIDATTICO o ALTRO**

A Studentesse, Studenti e Personale della Scuola DI NORMA non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la permanenza a scuola. Pertanto è necessario che tutti coloro che si recano a scuola valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente con sé. Qualora - in deroga a tale prescrizione - Studenti e Personale scolastico intendano consegnare ad altri un proprio materiale didattico dovranno assicurare che sia sanificato.

#### **7. SINTOMI INDIVIDUATI a SCUOLA e PROCEDURE di SICUREZZA**

Qualora il Referente d'Istituto - o comunque persona a ciò delegata dal Dirigente - identifichi a Scuola una sintomatologia respiratoria e/o febbre (che potrà essere rilevata mediante termometro che non preveda contatto) il ragazzo o l'adulto che presenti tali manifestazioni sarà accompagnato a seguire un'adeguata procedura delineata per l'accoglienza, l'isolamento e l'eventuale trasferimento presso la propria famiglia o Punto Covid. Innanzitutto il soggetto sarà dotato immediatamente di mascherina chirurgica - qualora già non lo sia - e sarà attivata l'assistenza necessaria secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

Qualora si tratti di persona con disabilità, nelle situazioni descritte, sarà pianificata la gestione del caso anche in riferimento al numero di discenti, tipologia di disabilità, risorse professionali specificatamente dedicate, prediligendo in via prioritaria la didattica in presenza.

#### **8. PERSONALE della SCUOLA in CONDIZIONE di FRAGILITA'**

Qualora un Dipendente dell'Istituto - Docente o ATA - ritenga di essere in condizione di fragilità richiede al Dirigente Scolastico di essere sottoposto a visita presso Medico Competente. In occasione della visita il Docente o ATA fornirà al Medico la documentazione relativa alle pregresse patologie diagnosticate, a supporto della domanda.

Sulla base delle risultanze della visita il Medico "esprimerà giudizio di Idoneità, Idoneità con prescrizioni o Inidoneità temporanea del lavoratore fragile in relazione al contagio.

#### **4. MASCHERINA o VISIERA e DISTANZA INTERPERSONALE**

In conformità con quanto disposto dalle Norme e Documenti Tecnici che seguono:

- Legge 22/05/2020, n. 35, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica
- Legge 6/06/2020, n. 41 recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'a.s
- Documento Tecnico su ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive per la Scuola, CTS 22/06/20
- Documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione" trasmesso dal CTS - in data 7 luglio 2020;
- D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche;
- O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata
- Protocollo d'Intesa per garantire l'avvio dell'a.s. nel rispetto delle regole di sicurezza - 6/08/2020;
- Regolamento Generale d'Istituto e ogni altro Regolamento vigente nella Scuola ;

In considerazione:

- delle Linee Guida e delle Note in materia di contenimento della diffusione del SARSCoV-2 in ambito scolastico emanate da Comitato Tecnico-Scientifico e diversi Uffici Scolastici Regionali;
- della necessità di adottare particolari prescrizioni e l'uso di dispositivi di protezione individuale e collettiva dettata dalla situazione sanitaria specifica.
- del fatto che le dette prescrizioni nell'ambito scolastico possono variare al variare della definizione di rischio di contagio indicata con colore bianco, giallo, rosso etc.. nel territorio

In ogni caso, sino a che sono in vigore le prescrizioni di tutela dal contagio del Covid 19, il Personale della Scuola, gli Studenti e gli avventori a diverso titolo sono obbligati a:

- ✓ accedere ai locali della Scuola avendo cura di avere le mani lavate o comunque disinfettate;
- ✓ indossare la mascherina sanitaria – chirurgica o visiera all'interno del perimetro della Scuola;
- ✓ mantenere la distanza minima interpersonale di almeno un metro;

La mascherina in dotazione personale sarà di norma fornita dall'Istituzione Scolastica.

Studenti in particolari condizioni dettate da patologie o prescrizioni mediche potranno levare la mascherina o essere esentati dall'indossarla quando esplicitamente consentito da certificazione dell'Autorità Sanitaria. In questo caso dovrà essere limitata al massimo la presenza in Classe e dovranno essere privilegiate attività didattiche all'aperto o comunque in ambienti dedicati, ampi e ben ventilati.

## **10. INGRESSO e USCITA**

Gli Alunni e tutto il personale della Scuola indossano la mascherina chirurgica o di comunità o la visiera.

All'ingresso singolarmente, in fila e rispettando il proprio turno, seguiranno le indicazioni poste sulla pavimentazione per recarsi nelle proprie Aule e Laboratori mantenendo la distanza di un metro tra gli uni e gli altri. Le indicazioni sulla pavimentazione saranno rese esplicite nella maggior misura possibile.

Lo spazio interpersonale deve essere sempre di almeno un metro. Sono preclusi baci e abbracci.

All'uscita valgono le stesse raccomandazioni: ogni Classe dovrà seguire le indicazioni specifiche per lasciare l'Aula o il Laboratorio e dovrà mantenere la distanza di sicurezza.

Per limitare quanto più le occasioni di assembramento l'orario dell'inizio delle lezioni - fatte salve le prime giornate - viene differenziato come segue:

- Il 60% circa delle Classi entreranno dalle 7,55 alle 8,10 ed usciranno alle 12,50 e 13,40;
- Il 40% entreranno dalle 8,10 alle 8,25 ed usciranno alle 13,00 e 13,50.

Le due turnazioni saranno alternate nel maggior modo possibile.

L'accesso alle Aule e l'uscita saranno disciplinati con percorsi differenziati segnalati.

## **11. SPOSTAMENTI INTERNI**

Particolare attenzione è posta nella gestione dei percorsi di entrata, uscita, spostamenti interni alla scuola, orari, ricreazione, attività motorie, al fine di definire misure organizzative di prevenzione e protezione atte a mitigare il rischio nel rispetto dei principi di carattere generale sopra delineati, ponendo particolare attenzione alle situazioni a rischio di affollamento e aggregazione non strutturata (fuori dal contesto dell'aula). A questo scopo la sede delle lezioni di alcune Classi può essere spostata in altro Plesso. In tutti gli spostamenti i Ragazzi ed il Personale della Scuola devono mantenere la

mascherina o visiera che non potrà essere levata, salvo diverse prescrizioni che possano intervenire e che saranno riportate nel presente Regolamento.

Qualora l'Aula o il Laboratorio al quale si sta per accedere non sia ancora pronto per l'accoglienza della Classe i ragazzi attenderanno in fila, a distanza di un metro l'uno dall'altro, che il Collaboratore Scolastico, il Tecnico di Laboratorio o il Docente li invitino ad entrare.

All'ingresso e all'uscita, al suono della campana, gli Studenti utilizzeranno le scale interne ed esterne, come disciplinato in ognuna delle sedi.

Quando invece gli Studenti si rechino ad effettuare la ricreazione in cortile o comunque negli spazi esterni devono utilizzare le scale e i corridoi interni, salvo diversa specifica prescrizione del Dirigente.

## **12. ATTIVITA' DIDATTICA**

Sino a nuove indicazioni, ove possibile, e compatibilmente con le variabili strutturali, di sicurezza e metereologiche, sarà bene privilegiare lo svolgimento delle diverse attività all'aperto, valorizzando lo spazio esterno quale occasione alternativa di apprendimento.

Il modulo orario adottato nel 2020 / 21 sarà di 50 minuti a partire dalle ore 8,10.

In ossequio alle norme nazionali la riduzione della Prima e delle ultime 2 unità orarie di lezione non necessita recupero; in quanto alle riduzioni delle altre unità orarie i singoli Consigli di Classe delibereranno nel merito del recupero delle frazioni orarie secondo modalità della Didattica Digitale Integrata, indicando attività didattiche in presenza, a distanza in sincrono o asincrono.

La didattica in presenza sarà articolata in 5 giorni a settimana dal Lunedì al Venerdì.

Per promuovere l'adozione di un comportamento idoneo che segua i principi di distanza interpersonale la Dirigenza manterrà un'attenzione costante sulle peculiarità del percorso casa – scuola e viceversa, valutando ipotesi di ulteriore diversificazione dell'orario.

Gli Studenti del Tecnico Economico, CAT per Geometri e Professionale seguiranno le lezioni articolate in 32 moduli orari settimanali in presenza;

Gli Studenti dell'Agrario seguiranno le lezioni articolate in 33 moduli orari settimanali n presenza;

Gli Studenti dell'Artistico seguiranno le lezioni in 35 e 36 moduli orari settimanali in presenza.

Nell'eventualità di adozione di integrative lezioni a Distanza (DID) la didattica potrà essere effettuata nel regime di normalità in modalità asincrona; quando dovesse presentarsi l'assoluta indispensabilità dell'adozione di lezioni in modalità sincrona sarà necessario ottenere specifica autorizzazione del Dirigente Scolastico. Tale ipotesi si potrà configurare - nelle seguenti situazioni:

- a. lock-down per emergenza sanitaria con chiusura delle Scuole;
- b. condizione di impossibilità di frequenza dei singoli Studenti: in questi casi la prescrizione della non frequenza deve essere certificata o imposta dall'Autorità Sanitaria;
- c. condizioni di impossibilità del Docente nell'effettuare lezione in presenza;
- d. integrazione di attività didattica consistenti in esercitazioni, suggerimenti

## **13. in CLASSE**

Una volta giunti in Classe e seduti al banco gli Studenti non potranno levare la mascherina o visiera, fatte salve situazioni di urgente emergenza. Anche negli spostamenti dovranno indossare la mascherina o la visiera. Anche i Docenti dovranno indossare la mascherina – o la visiera – quando saranno seduti in cattedra o si muoveranno in tutto il perimetro destinato all'insegnamento e alle relative attività. Nel caso di necessità didattica l'insegnante raggiungerà la delle postazioni delle studentesse e degli studenti con la massima accortezza, evitando la stretta vicinanza.

Quando in Classe vi siano Studenti - di cui anche all'art. 9 - che per gravi e motivate ragioni di carattere sanitario sono dispensati dell'obbligo di indossare mascherina o visiera dall'Autorità Sanitaria - è opportuno che l'attività didattica venga effettuata nella maggior misura possibile in spazi aperti o in ambienti dedicati ma comunque ampi e ben ventilati.

In questo caso i Docenti e gli Assistenti Educativi dovranno avere la maggiore cura della propria persona indossando sempre mascherine FFP2.

Gli alunni potranno uscire su richiesta, singolarmente, per recarsi in bagno, presso i distributori di merenda o bevanda nel pianerottolo o nel cortile e negli spazi esterni - in questo caso percorrendo le sole scale interne.

#### **14. COMPITI in CLASSE**

In questo periodo di emergenza sanitaria sarà bene che i Compiti in Classe vengano redatti dagli Studenti in formato elettronico in aule appositamente attrezzate (Aule di Informatica e similari) per evitare la trasmissione di eventuali virus patogeni. In tali situazioni il singolo compito può essere trasmesso alla postazione del Docente dalla quale l'Insegnante potrà scaricare su supporto o inviare mediante mail al proprio indirizzo.

Qualora invece il Docente opti per una redazione tradizionale del compito su supporto cartaceo sarà bene che il Professore raccolga le prove degli Studenti in apposita busta chiusa nel cassetto personale in istituto e le recuperi dopo 72 - 96 ore, le corregga e le consegni dopo una conservazione di ulteriori 72 - 96 ore indossando un guanto monouso o dopo aver igienizzato le mani.

#### **15. EDUCAZIONE FISICA – SCIENZE MOTORIE**

Nella realizzazione della Programmazione i Docenti di Educazione Fisica cureranno con la massima attenzione il percorso educativo - didattico relativo alla salute fisica e psicologica ed alla cittadinanza attiva e consapevole così come previsto dalle Indicazioni nazionali di Educazione Fisica.

Le attività motorie vengono svolte preferibilmente all'aperto.

Nelle prime fasi di lezione sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.

Nel percorso dall'Aula alla palestra o agli spazi esterni gli Studenti dovranno seguire con la massima attenzione le prescrizioni di sicurezza e le indicazioni degli Insegnanti per evitare assembramenti e violazione delle norme di distanza.

#### **16. in PALESTRA**

E' garantita la sanificazione quotidiana, la frequente igienizzazione e aerazione degli spazi dedicati allo svolgimento della didattica e degli spogliatoi attraverso l'uso di presidi di norma. Le Società Sportive ammesse a praticare lo sport nelle palestre dell'istituto ogni volta che concludono le attività sanificano gli ambienti utilizzati con vaporizzatori o altri strumenti riconosciuti dal Ministero della Sanità quali presidi sanitari idonei alla disinfezione.

Entrando in Palestra i Ragazzi igienizzeranno le mani ricorrendo all'apposito dispenser posto all'ingresso; successivamente potranno utilizzare gli attrezzi (palloni, racchette) che loro stessi potranno igienizzare utilizzando carta assorbente e prodotti specifici messi a disposizione. Sarà cura del Docente evitare l'uso di attrezzature o strumentazioni che non possono essere igienizzati scrupolosamente (corda, pertica, spalliere e quadro svedese, pareti attrezzate di varia tipologia).

È possibile l'utilizzo degli spogliatoi previa igienizzazione da parte dei Collaboratori Scolastici.

In Palestra occorre assicurare un'adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020).

## **17. in LABORATORIO**

Il nostro Istituto è dotato di laboratori:

- per circa 2.000 m<sup>2</sup> nella sede di v Parri che conta inoltre grande Palestra e Campo attrezzato esterno;
  - per circa 1.000 m<sup>2</sup> nella sede di v dei Lauri che offre anche 2 piccole Palestre ed ampio cortile attrezzato
- Per ogni Laboratorio valgono delle misure di sicurezza ed igiene peculiari che vengono descritte in appendice in apposito capitolo.

In ogni caso è utile in questo spazio precisare quanto segue:

- Ogni laboratorio viene igienizzato alla fine della giornata o, in casi diversi, la mattina presto, ben prima dell'arrivo delle scolaresche;
- All'ingresso di ogni laboratorio sono posti dispenser con soluzione idroalcolica. Ogni utente prima di accedere al singolo ambiente di lavoro ha l'obbligo di igienizzare le mani. In questo modo manterrà l'igiene di strumenti e attrezzi che utilizzerà;
- Strumenti e attrezzi di ogni laboratorio vengono igienizzati alla fine della giornata o, in casi diversi, la mattina presto, ben prima dell'arrivo delle scolaresche;
- Alla fine della lezione in laboratorio gli stessi studenti saranno invitati ad igienizzare gli strumenti utilizzati sotto la guida dei Tecnici di Laboratorio. Anche questa operazione assume un valore educativo importante finalizzato alla responsabilità personale e sociale.

## **18. SPAZI COMUNI**

### **Corridoi – Servizi igienici – Disimpegni - Scale**

Negli spazi comuni è obbligatorio indossare mascherina chirurgica o di comunità o visiera.

Sono previsti percorsi che garantiscono il distanziamento tra le persone, limitando gli assembramenti, anche attraverso apposita segnaletica.

Anche nei locali adibiti ai servizi igienici è necessario mantenere la distanza interpersonale. Per questa ragione in ognuno di questi locali si accederà uno o al massimo due alla volta (a seconda degli ambienti ci sarà una segnaletica specifica).

Gli alunni usciti dall'aula nell'approssimarsi ai servizi potranno trovare la fila che rispetteranno sempre seguendo le indicazioni generali di sicurezza, tra cui la distanza di sicurezza.

## **19. RICREAZIONE**

Le Classi resteranno in Aula mantenendo la distanza di sicurezza nello svolgimento della ricreazione; tali disposizioni rimarranno tali sino a quando non mutino le prescrizioni generali del Ministero della Salute e dell'Istruzione. Durante la pausa ricreativa e in altri momenti di intervallo i ragazzi potranno recarsi ai servizi e ai distributori di merende e bevande, anche se non più di due alla volta con il consenso del Docente di Classe. L'accesso ai distributori automatici della scuola è comunque contingentato e nei pressi dei distributori è consentita l'attesa ad un numero massimo di persone corrispondente ai segnali di distanziamento posti sul pavimento. Chiunque intenda accedere ai distributori si dispone in una fila ordinata e distanziata, indossando mascherina o visiera ed è tenuto ad igienizzare le mani subito prima di servirsi al distributore.

Tranne che per gravi eccezioni alle studentesse e agli studenti non è consentito recarsi ai distributori automatici durante le operazioni di ingresso e di uscita iniziali e finali e durante i transiti da un settore all'altro per lo svolgimento delle attività didattiche nei laboratori e nelle palestre.

## **20. RIUNIONI ed ASSEMBLEE**

Le riunioni in presenza degli Organi Collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei Docenti, convocate dal Dirigente Scolastico, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento.

Durante tali riunioni i presenti possono togliere mascherina o visiera purché sia rispettato con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.

È comunque consigliato lo svolgimento di tali riunioni in videoconferenza.

In particolare le riunioni degli Organi Collegiali possono essere convocate dal Dirigente Scolastico nel rispetto del vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali in videoconferenza.

Per tutto il periodo scolastico caratterizzato dalle misure di sicurezza e prevenzione da pandemia sono sospese le Assemblee di Istituto delle Studentesse e degli Studenti e le Assemblee dei Genitori in presenza. È confermata la possibilità di svolgere le assemblee di Classe degli Studenti in orario di lezione, nella scrupolosa osservanza delle norme previste nel presente Regolamento.

Durante le Assemblee di Classe, i Rappresentanti di Classe o i loro sostituti possono prendere posto nelle aree didattiche delle aule, mantenendo tra loro la distanza fisica di almeno 1 metro e la mascherina o visiera - sino a nuova prescrizione.

## **21. PULIZIA e SANIFICAZIONE della SCUOLA**

I Collaboratori Scolastici – in sintonia con i Docenti e la collaborazione dei Tecnici di Laboratorio - assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detersivi comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di sodio ipoclorito (candeggina) all'1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo (alcol etilico) al 70% dopo pulizia con un detersivo neutro.

Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezzature, arredi etc. e attrezzature quali tastiere, schermi touch e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detersivi con etanolo al 70%.

Le tastiere dei distributori automatici sono disinfettate prima dell'inizio delle lezioni, alla fine di ogni intervallo e alla fine delle lezioni. Gli utilizzatori sono tenuti ad igienizzare le mani prima di usare i dispositivi.

Telefoni e citofoni ad uso comune sono disinfettati dallo stesso personale scolastico alla fine di ogni chiamata con i detersivi spray disponibili accanto alle postazioni.

Tastiere e mouse dei computer dei laboratori di informatica e degli altri computer ad uso didattico sono disinfettati alla fine di ogni lezione. Le tastiere e i mouse dei computer a disposizione degli insegnanti

sono disinfettati solo al termine delle lezioni, ma vanno utilizzati con i guanti monouso disponibili accanto alla postazione. Gli attrezzi delle palestre utilizzati sono disinfettati alla fine di ogni lezione. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

Tutte le operazioni di igienizzazione devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, tali dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto utilizzando gli appositi contenitori.

## **22. PERSONE all'INTERNO dell'ISTITUTO che PRESENTINO SINTOMI**

1. Nel caso in cui una persona nella scuola presenti febbre o altri sintomi che possano ricondurre all'influenza COVID-19, deve essere data notizia al Dirigente Scolastico o a uno dei suoi Collaboratori ed allertare un/a referente Anti - Covid. Quest'ultimo/a disporrà che la persona venga immediatamente accompagnata all'interno dell'ambiente appositamente individuato per l'emergenza e si provvederà all'immediato rientro al domicilio della persona che manifesta i sintomi. Il personale incaricato alla sua vigilanza deve mantenere una distanza minima di 2 metri. Nel caso i sintomi riguardino uno studente, la Scuola convoca a tale scopo un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi eserciti la responsabilità genitoriale.
2. Nel caso descritto al punto precedente il Referente Covid avverte le autorità sanitarie anche via telefono ai numeri di emergenza per il COVID-19 forniti da Regione e Ministero della Salute.
3. Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale previste dal "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto
4. La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della Scuola, nella persona del Primo Referente Covid o del Dirigente Scolastico, di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute
5. Specifiche indicazioni sulle procedure da adottare nell'identificazione e nella gestione di casi sospetti o accertati e sono descritte nel Protocollo Generale di Istituto per la Prevenzione da Contagio Covid 19 compilato in accordo da RSU, Responsabili per la Sicurezza dei Lavoratori e Dirigenza

## **23. La COMUNITA' SCOLASTICA Studenti, Famiglie, Docenti, Educatori, DSGA, Amministrativi, Tecnici, Collaboratori Scolastici**

### **a. Studenti**

In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, le Studentesse e gli Studenti sono chiamati ad esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus. I ragazzi dovranno monitorare con maggiore attenzione del solito il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero.

La Scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, ma anche a campione all'ingresso a scuola.

## **b. Famiglie**

La comunità scolastica conta moltissimo sulle famiglie e sulla loro massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto Educativo di Corresponsabilità. Grazie a loro i ragazzi adottano comportamenti personali e sociali responsabili che riducono i rischi di contagio.

Per tutto il periodo di vigilanza sanitaria sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei Docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità disposti dal Dirigente Scolastico. Gli incontri informativi tra Insegnanti e Genitori si svolgono in videoconferenza su appuntamento concordato con il singolo Docente via mail.

Tali incontri, come sempre, non potranno essere tenuti – salvo che per gravissimi motivi - nei 30 giorni che precedono l'inizio degli scrutini intermedi e finali.

Nel caso in cui il/la Studente/ssa avvertano sintomi associabili al COVID-19, devono rimanere a casa ed è necessario consultare telefonicamente il Medico di famiglia, la Guardia Medica o il Numero verde regionale. Specifiche situazioni individuali di Studentesse e Studenti in condizioni di fragilità saranno gestite secondo le indicazioni del punto 9.

## **c. Docenti**

In tutto il periodo caratterizzato dalla situazione pandemica i Docenti dovranno lavorare con gli Studenti e per gli Studenti senza avvicinarsi a loro, mantenendo misure di sicurezza che possono risultare fortemente penalizzanti. Sarà difficile, in tutte le discipline, seguire lo svolgimento di un compito, correggere un esercizio senza poter stare vicino all'alunno; ma anche lo svolgimento e la correzione dei compiti in Classe in questo periodo di emergenza sanitaria dovrà avvenire secondo le modalità di maggiore sicurezza.

Per questa ragione raccomandiamo di invitare gli studenti a svolgere quanto più al pc i compiti a casa oltre i compiti in classe per favorire una correzione in tutta sicurezza.

Un'attenzione ancora maggiore dovranno porre nello svolgimento del proprio lavoro i Docenti di Sostegno che in molti casi non possono fare a meno di trovarsi vicini ai propri Alunni.

I Docenti di questa attività didattica dovranno mantenere mascherina FFp2 durante le ore di lezione; e soprattutto dovranno badare che questi ultimi non levino mascherina o visiera e che frequentemente igienizzino le proprie mani.

## **d. Assistenti Educativi**

In sostanziale analogia con quanto indicato per i Docenti di Sostegno gli Assistenti Educativi nel favorire la socializzazione dei ragazzi sono impegnati a compiere le attività educative a stretto contatto con gli Allievi. Per questo motivo saranno tenuti a mantenere mascherina FFp2 pressoché sempre durante le ore di lavoro; e soprattutto dovranno badare che i propri Studenti non levino mascherina o visiera e che frequentemente igienizzino le proprie mani.

In considerazione del periodo di emergenza sanitaria attuale, nelle circostanze in cui è difficile ottenere il rispetto delle norme di sicurezza sanitaria da taluni Allievi, sarà bene che gli Educatori privilegino gli spazi aperti. È proprio in seguito a questa valutazione che l'Aula polifunzionale della sede di v. Parri è stata trasferita in un'area ampiamente attrezzata della Scuola che consenta in sicurezza lo svolgimento di attività educative anche all'aperto.

## **e. Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi**

La Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA) sovrintende con autonomia operativa all'organizzazione del lavoro degli Assistenti Tecnici e Amministrativi, anche disciplinando le attività da svolgere in regime di smart working, e dei Collaboratori scolastici, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente Regolamento.

Ella stessa, in collaborazione con la Dirigenza, ha curato l'organizzazione del servizio scolastico anche nelle situazioni di emergenza e dunque è Riferimento costante per tutto l'Istituto, anche in tutte le situazioni che riguardino la salute del Personale e degli Studenti.

Parte importante dei doveri d'Ufficio della DSGA possono essere compiuti in modalità smart – working: per questa ragione in accordo con la Dirigenza la Direttrice potrà effettuare il proprio servizio in lavoro agile.

**f. Assistenti Amministrativi**

Il Personale Amministrativo della Scuola compie un essenziale ruolo nel funzionamento dell'Istituzione Scolastica e non può mancare alla funzione neanche in momenti di lock – down. La peculiarità delle attività svolte nel settore consente agli Amministrativi di svolgere numerosi compiti in modalità agile che potrà essere programmata agevolmente dalla DSGA in accordo con il DS. Tutte le postazioni negli Uffici sono dotate di barriera protettiva in plexiglass.

**g. Assistenti Tecnici dei Laboratori**

Gli Assistenti Tecnici di Laboratorio dell'Istituto hanno offerto la massima disponibilità anche in questo frangente. Cureranno – come già nello scorso anno – il regolare svolgimento delle attività a distanza e nel lavoro;

In tutto il periodo di prescrizioni specifiche per la lotta alla pandemia in Laboratorio oltre alle solite mansioni i Tecnici di laboratorio provvederanno all'igienizzazione e all'eventuale sanificazione di tutti gli strumenti di Laboratorio con l'ausilio dei Collaboratori Scolastici. Le dette procedure saranno effettuate ad ogni alternarsi delle Classi e a fine giornata.

**h. Collaboratori Scolastici**

curano la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte degli Studenti, del Personale e degli altri soggetti esterni alla Scuola;

collaborano alla vigilanza sul rispetto del Regolamento da parte degli Studenti;

garantiscono l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della Scuola compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, la biblioteca e la Sala di Consultazione, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio;

compilano il Registro degli spostamenti delle Classi e la sottoscrizione della dichiarazione di eventuale personale esterno ai sensi del D.P.R. 445/2000;

assicurano la pulizia giornaliera con particolare attenzione;

igienizzano aule, palestre e laboratori, postazioni di lavoro e aree comuni;

porranno molta attenzione nel ripulire

- ✓ tutte le superfici di contatto quali ripiani dei banchi e tavoli di lavoro, sedie, maniglie, cattedre, lavagne, computer, pareti porte e finestre fino all'altezza di un metro;
- ✓ gli oggetti di uso frequente, comprese le strumentazioni dei Laboratori non di pertinenza degli Assistenti Tecnici e gli attrezzi delle Palestre ad ogni cambio di Gruppo Classe;

## **24. Sede delle attività didattiche dei diversi indirizzi**

Per evitare l'avvicendamento delle Classi nelle aule (cosiddetta rotazione) le Classi dell'Indirizzo di Costruzione Ambiente e territorio per Geometri svolgeranno l'attività Didattica nella sede di v. dei Lauri dove saranno accolte in Aule ampie, luminose, dotate di Lavagne Interattive. A loro disposizione 2 Laboratori, 1 di Informatica provvisto di software dedicati ed 1 di Topografia. Non appena sarà rientrata l'emergenza sanitaria il Corso per Geometri potrà tornare nella sede di v Parri. Per il resto

Nella sede di v. Parri, ove sono situati l'Azienda Agraria e ed i Laboratori di Metalli, Plastica e Forni permangono gli indirizzi di Agrario e Artistico.

Nella sede di v. dei Lauri, oltre l'indirizzo di Costruzione Ambiente e Territorio per Geometri, svolgeranno le attività didattiche l'Indirizzo dei Servizi Commerciali e il Tecnico Economico Giuridico per l'Amministrazione, la Finanza ed il Marketing.

**Velletri, 1° Settembre 2022**

**Il Dirigente Scolastico  
dott. Eugenio Dibennardo**